

## REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DE DICTAMEN TÉCNICO

### CÉDULA DE SERVICIO

Clave del servicio	SEMAHN-2022-3181-006-A	Nombre del servicio	Expedición de Dictamen Técnico
--------------------	------------------------	---------------------	--------------------------------

### ÁREA RESPONSABLE

Dirección de Planeación Ambiental y Ordenamiento Ecológico Territorial.

### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Es un documento oficial en el cual se expiden las consideraciones necesarias para regular y vigilar las diferentes actividades productivas y usos de suelo, con base en los Programas de Ordenamiento Ecológico del Territorio del Estado de Chiapas.

Fundamento legal:	<p>Artículo 8, fracción XX, 43 de la Ley Ambiental para el Estado de Chiapas.</p> <p>Artículo 46, fracción XIV de la Ley de Derechos del Estado de Chiapas.</p> <p>Artículo 41 del Reglamento de la Ley Ambiental para el Estado de Chiapas en Materia de Ordenamiento Ecológico del Territorio.</p>
-------------------	--

### REQUISITOS PARA EL SOLICITANTE

Solicitud del servicio	El promovente debe presentar la solicitud del servicio por escrito, dirigido a la <b>Mtra. Obdulia Magdalena Torres Abarca</b> , Titular de la Secretaría de Medio Ambiente e Historia Natural, con atención al <b>Lic. Francisco Javier Ruiz Serrano</b> , Director de Planeación Ambiental y Ordenamiento Ecológico Territorial, en las oficinas de la Secretaría de Medio Ambiente e Historia Natural (SEMAHN), ubicadas en Av. Río Usumacinta No. 851, Fracc. Los Laguitos, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, Tel. 961 543 88 90 Ext. 0231
Identificación oficial vigente	Acreditación de la personalidad del promovente: copia legible (Credencial para votar INE, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar).
Acreditación de la propiedad	Para propiedades particulares, presentar copias legibles de escrituras públicas y/o título de propiedad expedido por Autoridad Competente, en favor del promovente.
Carta poder	Para personas físicas, el interesado suscribirá la solicitud correspondiente, pudiendo en su caso autorizar a un tercero con carta poder, a efecto de dar continuidad al trámite y recibir el resultado del mismo.
Poder Notarial	En caso de persona moral, anexar copia simple de poder notarial mediante el cual se concede poder suficiente al apoderado para realizar el trámite.

### MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO

Datos del promovente (Persona física, Empresa u Organismo)	Nombre completo, señalar domicilio para oír y recibir todo tipo de documentos derivados de su solicitud dentro del territorio de la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, número telefónico, así como también correo electrónico con la manifestación expresa de que reconoce este medio electrónico como mecanismo alterno para recibir todo tipo de notificaciones.
Generales del Proyecto	Nombre del proyecto, objetivo y justificación. El nombre del proyecto debe coincidir en toda la documentación adjunta.

Av. Río Usumacinta No. 851, Fracc. Los Laguitos, C.P. 29020

Teléfono 961 543 88 90. Ext. 0231

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas

## REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DE DICTAMEN TÉCNICO

Descripción del medio natural	Medio natural (uso de suelo y vegetación)		
Ubicación Física del Proyecto	Indicar el domicilio y las coordenadas UTM (proyección WGS84 15 Norte) del proyecto; especificando la zona geográfica, la proyección, e integrar el archivo digital en <b>Excel, Shapefile y/o Kmz</b> a la información presentada en medio magnético. Para el caso de los caminos presentar como mínimo 8 puntos intermedios (Coordenadas UTM) del trazo, adicionales a los puntos de inicio y final del camino.		
Uso actual del suelo en el predio	Describir el tipo de actividad que se desarrolla actualmente en el sitio donde se ejecutará el proyecto. Se deberá sustentar con un anexo fotográfico reciente.		
Superficie Total y Requerida (metros cuadrados)	Señalar la superficie total del predio y la superficie que se requerirá para el desarrollo del proyecto.		
Características particulares del proyecto	Áreas que conformarán el proyecto (cuadro de dosificación de áreas) que se le dará a dicha superficie, anexando un plano topográfico, plano de conjunto, plano arquitectónico, plano de lotificación y zonificación del proyecto de acuerdo a las características del proyecto.		
Anexo fotográfico (mínimo 10 fotos)	Presentar registro fotográfico de la zona del proyecto. Estas fotografías no deberán ser mayor a 1 mes de antigüedad.		
MEDIOS PARA ENTREGA			
Impreso	Toda la información solicitada deberá estar ordenada en carpetas de vinil de tres aros y contar con una hoja de presentación al frente con el nombre del proyecto.		
Electrónico	Presentar toda la información del proyecto en medio de almacenamiento tipo USB.		
PAGO DE DERECHOS			
Lugar	Oficinas de recaudación de la Secretaría de Finanzas o en su portal web a través de la ventanilla única para trámites y servicios <a href="https://www.ingresos.finanzaschiapas.gob.mx/new/servicios/pagoder/Aprovechamientos.html">https://www.ingresos.finanzaschiapas.gob.mx/new/servicios/pagoder/Aprovechamientos.html</a>		
Servicio y costo	Rubro	Descripción	Costo
	101200029	Sobre predios de 0.1 a 1 hectárea.	\$ 10,137.00
	101200030	Sobre Sobre predios de 1 a 5 hectáreas.	\$ 13,137.00
	101200031	Sobre predios de 6 a 20 hectáreas.	\$ 17,137.00
	101200032	predios de 21 a 50 hectáreas.	\$ 45,137.00
	101200033	Sobre predios de 51 a más hectáreas.	\$ 55,137.00
Boleta de pago de derechos	Presentar original y copia del pago para cotejo.		
Información Adicional	En caso de requerir documentación e información complementaria ésta será solicitada al promovente.		
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
Lugar y horario de atención	Para el ingreso del trámite presentar original y copia del oficio de solicitud, en la Dirección de Planeación Ambiental y Ordenamiento Ecológico Territorial, ubicada en Av. Río Usumacinta # 851, Fracc. Los Laguitos, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Tel. 961 543 88 90 Ext. 0231 Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 Horas		